|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| herb mniejszy | **KARTA USŁUGI****FN/03****Urząd Miejski w Grodzisku Mazowieckim** | ***Edycja: 1*** |
| ***Strona: 1/1*** |
| **Nazwa usługi** | Ulga w podatku z tytułu wykonania elewacji |
| Odpowiedzialny za daną usługę | Sylwia Zielińska Inspektor w Referacie Podatków i Opłat Lokalnych |
| Miejsce załatwienia sprawyNr telefonu, e-mail | * składanie dokumentów - Sala Obsługi Mieszkańców (parter) Urząd Miejski, ul. Kościuszki 32A
* informacja o przebiegu załatwianej sprawy – Sala Obsługi Mieszkańców, (parter) Urząd Miejski
* (22) 463 46 13
 |
| Godziny urzędowania | poniedziałek 900-1800wtorek, środa, czwartek 800-1600piątek 800-1500 |
| Wymagane dokumenty | 1. Wniosek o udzielenie ulgi w podatku od nieruchomości ze względu na wykonanie remontu starej elewacji na budynkach. |
| Wysokość opłaty | * Nie podlega opłacie
 |
| Termin realizacji sprawy  | * 30 dni od dnia złożenia wniosku.
 |
| Podstawa prawna sprawy | * Uchwała nr 181/2007 Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie ulg i zwolnień w podatku od nieruchomości
* Art.7 ust 3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1785 z późn.zm.)
 |
| Tryb odwoławczy sprawy | * Stronie przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie ul. Kielecka 44, 02-530 Warszawa, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji, składane za pośrednictwem Burmistrza Grodziska Mazowieckiego.
 |
| Uwagi |   |
| Wzory wniosków | * Wniosek dostępny na stronie [www.grodzisk.pl](http://www.grodzisk.pl) oraz w Sali Obsługi Mieszkańców
 |

*Uwaga: aktualność karty jest sprawdzana nie rzadziej niż raz na rok*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| OPRACOWAŁA: | SPRAWDZIŁ: | ZATWIERDZIŁ: |
| *INSPEKTOR* | *Kierownik Referat Podatków i Opłat Lokalnych* | *Burmistrz* |
| 04.04.2018*Sylwia Zielińska* | 04.04.2018*Magdalena Śliwińska* | 04.04.2018*Grzegorz Benedykciński* |