

	KARTA USŁUGI FN/04 Urząd Miejski w Grodzisku Mazowieckim	Edycja: 1
		Strona: 1/1
Nazwa usługi	Zaświadczenia w sprawach podatkowych	
Odpowiedzialny za daną usługę	Mirosława Ceglińska – Inspektor w Referacie Podatków i Opłat Lokalnych	
Miejsce załatwienia sprawy Nr telefonu, e-mail	<ul style="list-style-type: none"> • składanie dokumentów - Sala Obsługi Mieszkańców (parter) Urząd Miejski, ul. Kościuszki 32A • informacja o przebiegu załatwianej sprawy – Sala Obsługi Mieszkańców, (parter) Urząd Miejski • (22) 755 20 16 wew. 150 	
Godziny urzędowania	poniedziałek 9 ⁰⁰ -18 ⁰⁰ wtorek, środa, czwartek 8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰ piątek 8 ⁰⁰ -15 ⁰⁰	
Wymagane dokumenty	<ul style="list-style-type: none"> • Wniosek o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu / stwierdzającym: stan zaległości / bycie podatnikiem podatku, ze wskazaniem jakiego rodzaju zobowiązania podatkowe mają być ujęte w zaświadczeniu Załączniki do karty usługi : FN-04-01 Wniosek o wydanie zaświadczenia	
Wysokość opłaty	Opłata skarbową od zaświadczeń podatkowych w wysokości: <ul style="list-style-type: none"> • 21 zł - Zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości - od każdego egzemplarza • 17 zł - Pozostałe zaświadczenia - płatna w kasie urzędu w poniedziałki w godz. 9-18, wtorek-czwartek w godz. 8-16, piątek w godz. 8-15 lub na rachunek bankowy w PEKAO SA 61 1240 6348 1111 0010 4058 8264, • Opłata pobierana zgodnie z częścią II pkt. 8 i pkt. 21 tabeli stanowiącej załącznik do ustawy z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2018 r. poz.1044 z późn. zm.). 	
Termin realizacji sprawy	<ul style="list-style-type: none"> • Zaświadczenia wydawane są bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie od 7 do 30 dni od daty złożenia wniosku 	
Podstawa prawna sprawy	<ul style="list-style-type: none"> • Art.306a § 1 – 306n ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Ordynacja podatkowa – Dz. U. z 2018 roku, poz. 800 z późn. zm. 	
Tryb odwoławczy sprawy	<ul style="list-style-type: none"> • Odmowa wydania zaświadczenia lub zaświadczenie o treści żądanej przez osobę ubiegającą się o nie następuje w drodze postanowienia, na które służy zażalenie. Zażalenie składa się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie ul. Kielecka 44, 02-530 Warszawa, w terminie 7 dni od daty doręczenia postanowienia, za pośrednictwem Burmistrza Grodziska Mazowieckiego. 	

<ul style="list-style-type: none"> Uwagi 	<p>Zwolnienia od opłaty skarbowej ;</p> <ul style="list-style-type: none"> jednostki budżetowe, jednostki samorządu terytorialnego, osoby, które dokonując zgłoszenia lub składając wniosek o dokonanie czynności urzędowej albo wniosek o wydanie zaświadczenia lub zezwolenia (pozwolenia, koncesji) albo składając dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpis, wypis lub kopię przedstawia zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej z powodu ubóstwa; osoby fizyczne prowadzące czynną ochronę gatunkową oraz osoby fizyczne, których gospodarstwo rolne, leśne lub rybackie narażone jest na szkody wyrządzone przez gatunki zwierząt chronionych nieobjęte odszkodowaniem Skarbu Państwa - wyłącznie w zakresie przedmiotów opłaty skarbowej związanych z ochroną przyrody.
<p>Wzory wniosków</p>	<ul style="list-style-type: none"> Wniosek dostępny na http://www.grodzisk.pl/poradnik-interesanta.html oraz w Sali Obsługi Mieszkańców

Uwaga: aktualność karty jest sprawdzania nie rzadziej niż raz na rok

OPRACOWAŁA:	SPRAWDZIŁA:	ZATWIERDZIŁ:
<i>INSPEKTOR</i>	<i>Kierownik Referatu Podatków i Opłat Lokalnych</i>	<i>Burmistrz</i>
<p>01.04.2019 <i>Mirosława Ceglińska</i></p>	<p>01.04.2019 <i>Magdalena Śliwińska</i></p>	<p>01.04.2019 <i>Grzegorz Benedykciński</i></p>