|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| herb mniejszy | **KARTA USŁUGI****FN/05****Urząd Miejski w Grodzisku Mazowieckim** | ***Edycja: 4*** |
| ***Strona: 1/1*** |
| **Nazwa usługi** | Zwrot opłaty skarbowej |
| Odpowiedzialny za daną usługę | Natalia Sitarz Podinspektor w Referacie Księgowości i Budżetu |
| Miejsce załatwienia sprawyNr telefonu, e-mail | * składanie dokumentów - Sala Obsługi Mieszkańców (parter) Urząd Miejski, ul. Kościuszki 12A
* informacja o przebiegu załatwianej sprawy – Sala Obsługi Mieszkańców, (parter) Urząd Miejski

(22) 755 55 34 w.233; natalia.sitarz@grodzisk.pl |
| Godziny urzędowania | poniedziałek 900-1800wtorek, środa, czwartek 800-1600piątek 800-1500 |
| Wymagane dokumenty | * Wniosek o zwrot opłaty skarbowej wraz z dokumentem potwierdzającym niedokonanie czynności urzędowej, niewydanie zaświadczenia lub zezwolenia
* Dowód potwierdzający dokonanie zapłaty opłaty skarbowej, jeśli wpłaty dokonano w Kasie Urzędu Miejskiego to oryginał pokwitowania.

Załączniki do karty usługi :FN-05-01 Wniosek o zwrot opłaty skarbowej |
| Wysokość opłaty | * Nie podlega opłacie
 |
| Termin realizacji sprawy  | * Wydanie decyzji następuje w terminie do 30 dni od daty złożenia wniosku. Zwrot nadpłaty / opłaty skarbowej następuje w terminie do 30 dni od daty wydania decyzji o zwrocie nadpłaty / opłaty skarbowej.
 |
| Podstawa prawna sprawy | * Zwrot opłaty skarbowej - na podstawie art. 9 ustawy z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej oraz § 6 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 roku w sprawie zapłaty opłaty skarbowej
* Zwrot nadpłaty opłaty skarbowej - na podstawie art. 72 § 1, art. 73 § 1 oraz art. 74 a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa
 |
| Tryb odwoławczy sprawy | * Stronie przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie ul. Obozowa 57, 01-161 Warszawa,w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji, składane za pośrednictwem Burmistrza Grodziska Mazowieckiego.
 |
| * Uwagi
 |  |
| Wzory wniosków | * Wniosek dostępny na <http://www.grodzisk.pl/poradnik-interesanta.html> oraz w Sali Obsługi Mieszkańców
 |

Uwaga: karta usług została opracowana w celu ułatwienia załatwienia spraw. Aktualność karty jest sprawdzana nie rzadziej niż raz w roku. Data ostatniego sprawdzenia znajduje się w tabeli poniżej w pozycji „sprawdził”. W przypadku wystąpienia zmian w zakresie załatwiania sprawy karty są publikowane w ciągu 7 dni.

Aktualne przepisy prawa opublikowane są w Dzienniku Ustawa - <https://dziennikustaw.gov.pl/DU> oraz Internetowym Systemie Aktów Prawnych (ISAP) - <https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/home.xsp>

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| OPRACOWAŁA: | SPRAWDZIŁ: | ZATWIERDZIŁ: |
| *Podinspektor* | *Skarbnik* | *Burmistrz* |
| *28.10.2022**Natalia Sitarz* | *28.10.2022**Piotr Leśniewski* | *28.10.2022**Grzegorz Benedykciński* |